



ACTA No. 23			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Trabajo Tecnoacademia Cauca CCyS 2025			
CIUDAD Y FECHA: Popayán 26 de agosto 2025		HORA INICIO: 11: 00a.m	HORA FIN: 12:00p.m
LUGAR Y/O ENLACE: Auditorio Complejo Científico		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Tecnoacademia Cauca, Centro de Comercio y Servicios. Regional cauca	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. 1. Socialización de compromisos y revisión de actividades por línea.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Seguimiento a las actividades 2025			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<ul style="list-style-type: none">La Infocenter socializa los compromisos que se pactaron para el inicio de la reunión que pretende evaluar el alcance y seguimiento a las instituciones educativas.El facilitador John Guerrero informa que, con la I.E. Liceo de Occidente, se llevó a cabo el reconocimiento oficial a la institución y a su rectora por parte del Subdirector. Asimismo, se informa que el proceso de certificación de los estudiantes ha sido programado para el día 5 de septiembre, y se realizará en las instalaciones del Complejo Científico.El proceso de vinculación de los estudiantes de Unicomfacauca para brindar apoyo en las distintas líneas de trabajo Tecnoparque y Tecnoacademia estará bajo la responsabilidad del facilitador John Guerrero.La facilitadora Cristina Chaparro informa que, para las fichas que se cierran el 31 de agosto es necesario elaborar los juicios evaluativos antes de finalizar el mes, con el fin de poder llevar a cabo el proceso de certificación. Asimismo, para las fichas que fueron aperturadas, se deben crear los eventos correspondientes, con el fin de garantizar el desarrollo de cada proceso formativo.La facilitadora Alejandra Meneses informa que, sea evidenciado una situación problemática con un estudiante de la I.E. del Niño Jesús de Praga. El aprendiz no asistió a las dos primeras dos clases, y en la sesión del 26 de agosto, cuando finalmente se presentó evidencio un comportamiento inapropiado dentro del proceso formativo. Situación que fue reportada a la docente Diana, quien indico que el estudiante se encuentra actualmente, en un proceso con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar. Por tal motivo, se enviara reporte a la orientadora vocacional detallando el			



comportamiento y los acontecimientos ocurridos durante las clases, con el fin de que se realice el respectivo seguimiento por parte del equipo de psicopedagogía.

- La orientadora vocacional, en comunicación con el docente Guillermo Santacruz, ha manifestado su interés en reunirse con el grupo de Tecnoacademia con el propósito de conocer la propuesta que se está preparando para el evento Expo INEM.
- El facilitador John Guerreiro manifiesta que, el compromiso para el evento “Ciencia al Parque” se contará con un stand en el cual se realizará una muestra tecnológica orientada a la divulgación de los procesos de investigación y las ofertas formativas, a cargo de cada facilitador. Asimismo, los participantes inscritos como evaluadores tendrán la responsabilidad de realizar la valoración de los pósteres presentados durante el evento.
- La facilitadora Alejandra Meneses propone que, con el fin de realizar el Evento de Divulgación Tecnológica (EDT) en el marco de “Ciencia al Parque”, se extienda una invitación formal a las instituciones educativas que actualmente se encuentran en proceso de formación. Esta iniciativa busca fomentar la participación activa de dichas instituciones, con el propósito de fortalecer su vinculación al evento. La intención es contar con su compromiso para que, junto a sus estudiantes, participen activamente en el recorrido por las diferentes muestras tecnológicas.
- La orientadora vocacional informa que, ya se han cargado en el drive los documentos del correspondientes al EDT Loma Bajo y los aprendices del tecnólogo de Gestión Empresarial los cuales se encuentran inscritos en la plataforma Sofia Plus.
- Los facilitadores manifiestan que todos los procesos relacionados con compras, eléctricos y demás gestiones operativas deben ser socializados por todo el equipo, dado que todas las líneas forman parte de los procesos y así garantizar el buen desarrollo de las actividades.

De acuerdo a esto el facilitador John Guerrero manifiesta que la reunión con el área jurídica se llevó a cabo el viernes, en la cual se solicitó el apoyo de las de las personas presentes para realizar un levantamiento de las correcciones necesarias. El documento fue cargado en One Drive el cual estuvo disponible para su consulta. Se informó al equipo el día martes sobre los cambios requeridos, con el fin de que se realizaran los ajustes pertinentes y se entregaran los ajustes el viernes 22 de agosto, pero al final solicitaron la entrega el día 20 de agosto.

- La facilitadora Sofia informa que ha intentado comunicarse con la docente Diana de la Institución Educativa Niño Jesús de Praga, sin éxito alguno. Indicando que la ficha correspondiente ya fue cargada en el sistema y que las jornadas de formación serán los días jueves. En este sentido, solicita el apoyo del facilitador John Guerrero para dar continuidad al proceso formativo y garantizar el acompañamiento adecuado al grupo de aprendices.
- La orientadora vocacional manifiesta que las solicitudes de información que se solicitan se deben a que la plataforma Sofia Plus no proporciona los datos detallados. Por esta razón, depende de la información reportada por los facilitadores para poder dar continuidad a los procesos formativos y administrativos.
- El docente Giovanni del Colegio INEM, solicita que se le notifique por correo el día de inicio de la formación, que se realizar a partir del día 25 de agosto. Sin embargo,


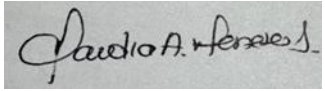




algunos docentes manifestaron que no podrán asistir en esa fecha, ya que aún no han entregado los compromisos a los padres de familia.

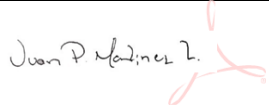

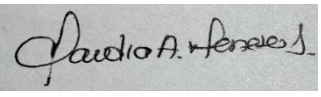


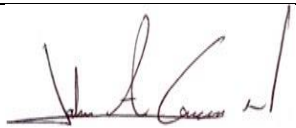

CONCLUSIONES

1. Realizar el seguimiento a las actividades de las líneas de formación.
2. Trabajar con las articulaciones en la vigencia 2025

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Se enviarán las hojas de vida de los estudiantes de Unicomfauca a los ingenieros de Tecnoparque con el fin de que sean revisadas y se seleccionen aquellos perfiles que sean más aptos para apoyar las diferentes líneas de trabajo.	Agosto	Facilitador	
Se enviará un reporte a la orientadora vocacional con relación al comportamiento y acontecimientos ocurridos durante las clases de un aprendiz de la I.E. Niño Jesús de Praga	Agosto	Facilitador	
Definir la participación en el evento de "Ciencia al Parque" relacionados con la logística, ponentes, y asignación de roles específicos y cuál será el proceso para la solicitud de documentación para la inclusión en un EDT	Agosto	Dinamizador	
Realizar invitación formal a las instituciones educativas que actualmente se encuentran	Agosto	Orientadora Vocacional	



en proceso de formación al evento “Ciencia al Parque”				
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
JUAN PABLO MARTINEZ		SI		
LIDA DEISI VIVAS		SI		
CLAUDIA ALEJANDRA MENESES		SI		
CLAUDIA SOFIA IDROBO		SI		
MARIA CRISTINA CHAPARRO		SI		
JOHN ALEXANDER GUERRERO		SI		
MONICA ANDREA GOMEZ		SI		
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2025										
OBJETIVO (S) <u>Reunión Grupo de trabajo T.A. C.E.S. 2025</u>										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Shandra Alejandra Meneses Lozano	1061744016		X		TA	comunicaciones@edu.co	317533085	-	
2	Isa GARCERAN	103081501		X		TA	isagarcera@edu.co	3113655000	-	
3	Miguelina Chiriquito V	651712501		X		TA	miguelina@edu.co	3113655000	-	
4	Andrés David V	34566398		X		TA	andres@edu.co	3113655000	-	
5	Juan P. Salazar	31982620		X		TA	juan@edu.co	3113655000	-	
6	Mónica A Gómez	34563935		X		T.P	monica@edu.co	316400105	n/a	
7	Sofía Johana	106172405		X		T.A	sofia@edu.co	3128400105	v	
8							CSIDR@edu.co	31432050	x	
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

personales que se encuentran almacenados en este documento

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

GOR-F-084 V02